

2017年度 秋学期開講について

1. 春学期成績通知書交付

9月15日(金) 窓口事務取扱時間 9:00~11:30、12:30~17:00

- 必ず学生証を持参してください。学生証のない場合は交付しません。
- ※本年度春学期科目の成績証明書発行は9月25日からです。

2. 秋学期科目登録変更

9月22日(金) ~ 23日(土)

22日10:00~23日17:00(最終)

【窓口とWEBの併用は出来ません。】

原則、WEBでの手続きとします。

(エラー等、WEBで行えない場合のみ事務室にて手続きを行っていただきます。
エラーが表示される場合は、早急に事務室までお問合せください。)

- 登録変更方法はDUET等で確認してください。
- 必ず指導教員と十分に相談のうえ、登録変更を行なってください。
- 変更は秋学期開講科目に限ります(通年科目の登録変更は不可)。
- 変更の際は科目設置研究科・学部の指示に従ってください。
※セット登録科目、先行登録科目等は特に注意してください。
※他研究科・学部科目で聴講区分が不可の科目は登録できません。
- 時間割重複、登録制限単位数超過等のないように十分注意してください。
- エラー等が発生し、窓口で手続きを行う場合は、学生証の提示が必要です。
窓口受付時間: 9月22日(金) 9:00~11:30、12:30~17:00

3. 秋学期開講

9月25日(月) 講義開始

4. 登録科目確認表配付

9月28日(木) 9:30~9月29日(金)

各自WEBにて確認

- 「学修支援システム DUET」よりダウンロードすること。
- エラー修正が必要な場合は9月29日までに本研究科事務室へ相談に来てください。

5. 履修科目確認

10月6日(金) 各自WEBにて確認

「学修支援システム DUET」にて「履修科目時間割(ホーム>履修手続>登録科目一覧)」
で確認してください。画面を印刷し保存しておくこと。

※秋学期科目の履修中止期間は、10月中旬の予定です。(集中講義科目(隔週
講義も含む)については対象外。5/15回目の講義開始までに事務室へ申請すること。)